



STATUT

LIBERTAS MEĐUNARODNOG SVEUČILIŠTA

ZAGREB, TRAVANJ 2023.

Na temelju članka 12. stavka 3. točke 2. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022) i članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), Senat Libertas međunarodnog sveučilišta usvojio je dana 20. travnja 2023. tekst Statuta Libertas međunarodnog sveučilišta kako slijedi:

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju ustroj, djelatnosti i poslovanje Libertas međunarodnog sveučilišta (u daljnjem tekstu: Sveučilište), sastavnice, ustrojbene jedinice, ovlasti i način odlučivanja sveučilišnih tijela, te druga pitanja važna za Sveučilište.

Članak 2.

- 1) Libertas međunarodno sveučilište je pravna osoba sa statusom privatne ustanove.
- 2) Naziv Sveučilišta je „Libertas međunarodno sveučilište“. Engleski naziv Sveučilišta je „Libertas International University“. Skraćeni naziv Sveučilišta je „Sveučilište Libertas“. Engleski skraćeni naziv Sveučilišta je „Libertas University“.
- 3) Sjedište Sveučilišta je u Zagrebu, Trg J. F. Kennedyja 6b.
- 4) Odluku o promjeni naziva i sjedišta Sveučilišta donosi Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.
- 5) Osnivač i nositelj osnivačkih prava je Centar za međunarodne odnose d.o.o.

Članak 3.

- 1) Sveučilište ima žig i pečat.
- 2) Žig je okruglog oblika, promjera 38 mm, sadrži grb Republike Hrvatske, ime Republika Hrvatska, naziv ustanove Libertas međunarodno sveučilište, te sjedište Zagreb. Javne isprave koje izdaje Sveučilište ovjeravaju se sa žigom.
- 3) Pečat je kvadratnog oblika, sadrži naziv ustanove Libertas međunarodno sveučilište, te sjedište Zagreb. Koristi se u ostalim pismenima i administrativno-financijskom poslovanju.
- 4) O uporabi žiga i pečata i njihovom broju i veličini te načinu korištenja i čuvanju odlučuje rektor Sveučilišta.

Članak 4.

- 1) Na Sveučilištu je zajamčena akademska sloboda nastavnika, znanstvenika, suradnika, istraživača i studenata.

2) Sveučilišni nastavnici, suradnici, znanstvenici i istraživači trebaju se u svom radu, djelovanju i ponašanju na Sveučilištu i svom svakodnevnom životu i nastupu u javnosti držati etičkih načela, načela znanstvene istine i kritičnosti te štiti ugled Sveučilišta.

Članak 5.

1) Prostor Sveučilišta je nepovrediv. Na prostoru Sveučilišta nadležna državna tijela mogu uredovati samo uz suglasnost rektora, prema odluci nadležnog suda ili ako postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi ili za imovinu.

2) Pretragu prostora Sveučilišta može iznimno odrediti samo nadležni sud ako su ispunjeni zakonom propisani uvjeti.

DJELATNOSTI SVEUČILIŠTA

Članak 6.

1) Djelatnosti Sveučilišta su:

- izvođenje sveučilišnih studija,
- izvođenje stručnih studija,
- izvođenje programa stručnog usavršavanja,
- objedinjavanje na sveučilišnoj razini i razvitak stručnog, umjetničkog i tehnološkog stvaralaštva, te nadzor nad tim stvaralaštvom,
- obrazovanje odraslih,
- ustrojavanje i izvođenje programa stalnog usavršavanja,
- odgoj i usavršavanje mlađih znanstvenika i nastavnika,
- međusveučilišna i međunarodna znanstveno-nastavna aktivnost,
- pružanje pomoći studentskim udrugama,
- sportska priprema studenata,
- sportska rekreacija,
- sportska poduka studenata,
- upravljanje te održavanje sportskom građevinom,
- dodjela akademskih stupnjeva i promocije,
- donošenje nastavnih, znanstveno-istraživačkih, stručnih te umjetničkih programa,
- istraživanje i eksperimentalni razvoj u znanostima,
- izdavačka i informatička djelatnost,

- tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga brošura, plakata, reklamnih kataloga i drugih oglasa i komunikacijskih publikacija,
- obavljanje djelatnosti kojima se unapređuje visoka naobrazba (organiziranje tečajeva, permanentne izobrazbe, znanstvenih, visokostručnih i umjetničkih skupova, izložbi, koncerta, športskih priredbi i sl.).

2) Sveučilište može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju ili unapređenju navedenih djelatnosti ili pridonose iskorištenju prostornih i kadrovskih kapaciteta Sveučilišta.

ODNOS OSNIVAČA I SVEUČILIŠTA

Članak 7.

1) Osnivači imaju sva prava predviđena Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Zakonom o ustanovama, Zakonom o trgovačkim društvima, te Statutom i Ugovorom o osnivanju.

2) Sveučilište ne može bez prethodne pisane suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu bez obzira na njenu procijenjenu vrijednost ili drugu imovinu čija je vrijednost veća od 100.000,00 kn.

3) Osnivač ima pravo na davanje obveznih uputa upravi odnosno poslovnim i drugim tijelima Sveučilišta. Upute osnivača odnose se na sva pitanja poslovne naravi te pitanja razvoja Sveučilišta što posebno podrazumijeva pitanja strateškog značaja za Sveučilište.

4) Ostvarivanje prava iz prethodnog stavka ne smije povrijediti načelo akademske autonomije sveučilišta. U tom smislu upute osnivača se bez obzira na svoj sadržaj tumače na način kojim se osigurava akademske slobode zaposlenika i polaznika Sveučilišta.

5) Sveučilišna tijela poštovati će pravo osnivača na davanje prethodne suglasnosti kod imenovanja odnosno zapošljavanja osoba sukladno ovom Statutu.

SVEUČILIŠNA TIJELA

Članak 8.

1) Tijela Sveučilišta su:

1. Upravno vijeće
2. Rektor
3. Senat
4. Sveučilišno vijeće

5. Savjetodavni odbor
6. ostala stručna i savjetodavna tijela.

2) Osnivanje odnosno imenovanje i razrješenje, sastav i nadležnost tijela Sveučilišta utvrđuje se ovim Statutom, Pravilnikom o sistematizaciji poslova i ostalim posebnim pravilnicima.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 9.

1) Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana. Predsjednika i članove upravnog vijeća imenuju osnivač.

2) Predsjednik Upravnog vijeća saziva i vodi sjednice Upravnog vijeća. Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova.

3) Upravno vijeće Sveučilišta:

- upravlja radom i poslovanjem Sveučilišta,
- utvrđuje razvojnu i financijsku politiku Sveučilišta,
- ustrojava rad i poslovanje Sveučilišta u poslovnom procesu,
- skrbi o racionalnoj uporabi materijalnih, financijskih i ljudskih resursa,
- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- daje suglasnost Rektorima za zastupanje u poslovima veće vrijednosti, te provođenju onih odluka tijela Sveučilišta koje prelaze okvir akademskih i stručnih pitanja,
- utvrđuje visinu naknade školarine i ostalih naknada Sveučilišta,
- predlaže proračun Sveučilišta Senatu,
- predlaže, imenuje ili daje suglasnost na izbor članova drugih tijela Sveučilišta, sukladno ovom Statutu ili pravilniku,
- predlaže čelnike fakulteta Sveučilišta,
- može predložiti točke dnevnog reda Senata,
- donosi pojedinačne i opće akte Sveučilišta,
- može predložiti Senatu nastavnike i suradnike koji će izvoditi nastavu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Sveučilišta.

Članak 10.

- 1) Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje te zastupa Sveučilište u svim postupcima pred sudovima upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima.
- 2) Obavlja i sve druge poslove propisane zakonom o ustanovama te je odgovoran za zakoniti rad Sveučilišta.

REKTOR

Članak 11.

- 1) Rektor:
 - zastupa i predstavlja Sveučilište u okviru svojih ovlasti,
 - predsjedava Senatom, te priprema i predlaže dnevni red sjednica Senata,
 - predlaže Senatu mjere za unaprijeđenije rada Sveučilišta,
 - provodi odluke Senata,
 - predlaže Senatu izbor prorektora,
 - sudjeluje u radu Sveučilišnog vijeća bez prava glasa,
 - dodjeljuje rektorovu nagradu te ostale nagrade i priznanja Sveučilišta, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktom Sveučilišta.
- 2) Za potrebe rada rektora može se osnovati Rektorat, kao pomoćno tijelo koje obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove.

Članak 12.

- 1) Za rektora Sveučilišta može biti izabrana osoba koja ispunjava kriterije za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto. Kandidate za rektora predlaže upravno vijeće.
- 2) Mandat rektora traje četiri godine i može se ponovo birati.
- 3) Postupak izbora pokreće se 2 mjeseca prije isteka mandata. Kandidati svoje životopise i program rada dostavljaju Upravnom vijeću. Upravno vijeće izabire kandidata i svoj prijedlog prosljeđuje rektoru koji je obvezan u roku od 8 dana sazvati sjednicu senata na kojem se bira novi rektor.
- 4) U sastav biračkog tijela za izbor rektora ulaze svi članovi Senata. Rektor se bira tajnim glasovanjem natpolovičnom većine svih glasova Senata.

Članak 13.

1) Rektor može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- sam zatraži razrješenje,
- izgubi sposobnost obavljanja poslova,
- prekrši zakonske propise, odredbe Statuta ili općih akata Sveučilišta,
- zloupotrijebi položaj,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled svoje dužnosti ili Sveučilišta
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom odnosno općim aktom Sveučilišta.

2) Odluku o razrješenju rektora donosi Upravno vijeće većinom glasova. U slučaju razrješenja rektora Upravno vijeće imenuje vršitelja dužnosti rektora i pokreće se postupak izbora novog rektora.

PROREKTOR

Članak 14.

1) Rektor može imati jednog ili više prorektora.

2) Prorektore predlaže rektor, bira Senat, a potvrđuje Upravno vijeće. Prorektori se biraju na 4 (četiri) godine, a ista osoba može se ponovno birati za prorektora. Prorektor je odgovoran za svoj rad rektoru i Upravnom vijeću.

3) Odluku o razrješenju prorektora prije isteka mandata, donosi Upravno vijeće većinom glasova, temeljem razloga iz čl. 13. st. 1. ovog Statuta i drugih općih akta Sveučilišta.

4) Broj i naziv prorektora, djelokrug rada i zadaće prorektora određuje rektor u prijedlogu za imenovanje.

SENAT

Članak 15.

1) Senat je izborno stručno tijelo koje se bira na način kojim se osigurava uravnotežena zastupljenost različitih područja znanosti i umjetnosti te pojedinih znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica Sveučilišta.

2) Članove Senata bira i razrješuje Upravno vijeće na prijedlog rektora.

3) Rektor predsjedava sjednicama Senata i član je Senata po položaju.

- 4) Financijski direktor sudjeluju u radu Senata bez prava glasovanja.
- 5) Mandat članova Senata traje 4 godine i može se ponoviti.
- 6) Studentski predstavnici koje biraju studenti u skladu sa zakonom kojim se uređuju studentske organizacije i Statutom Sveučilišta čine 10 % članova Senata od čega najviše 20 % čine studenti poslijediplomskih studija.

Članak 16.

Senat:

- odlučuje o obrazovnoj, znanstvenoj, umjetničkoj i stručnoj djelatnosti,
- odlučuje o akademskim pitanjima,
- odlučuje o razvojnim i istraživačkim planovima,
- donosi Statut Sveučilišta,
- donosi pojedinačne i opće akte u okviru svojih ovlasti
- utvrđuje studijske kapacitete i upisnu politiku, određuje upisne kvote te utvrđuje standarde studiranja i nadzire njihovo poštivanje,
- provodi ili povjerava fakultetima provedbu postupka stjecanja doktorata,
- dodjeljuje počasne doktorate,
- bira profesore emerituse i znanstvenike emerituse,
- donosi studijske programe,
- odlučuje o uvjetima studiranja i studentskom standardu,
- koordinira međunarodnu suradnju,
- odlučuje o izdavačkoj djelatnosti,
- bira rektora,
- na prijedlog rektora imenuje prorektore,
- potvrđuje izbor dekana fakulteta i umjetničkih akademija i pročelnika odjela,
- imenuje čelnike fakulteta, ako Statutom Sveučilišta ili aktom o osnivanju nije određeno drugačije,
- donosi dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika sveučilišta
- provodi reizbore i izbore na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Sveučilišta, ako Statutom Sveučilišta nije drukčije uređeno

- provodi reizbore i izbore naslovnih nastavnika Sveučilišta, ako Statutom Sveučilišta nije drukčije uređeno
- odlučuje o osnivanju, osnovama ustroja i ukidanju fakulteta Sveučilišta te usklađuje njihov rad i poslovanje,
- odlučuje o osnivanju znanstveno-tehnoloških parkova i drugih trgovačkih društava,
- donosi proračun sveučilišta, raspravlja o financijskim izvješćima i prihvaća završni račun,
- obavlja i druge poslove predviđene statutom i drugim općim aktima.

Članak 17.

1) Predstavnici studenata imaju pravo suspenzivnog veta u sljedećim slučajevima:

1. kad se odlučuje o stegovnoj odgovornosti studenta,
2. kad se rješavaju pitanja stručne prakse i studijskog putovanja za studente,
3. kad se odlučuje o promjenama uvjeta za svladavanje studijskih programa koja se mijenjaju tijekom studija
4. kad je to propisano Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

2) Nakon suspenzivnog veta Senat se saziva najranije nakon 10 dana. U ponovnom odlučivanju nema suspenzivnog veta. Odluka u ponovnom odlučivanju donosi se natpolovičnom većinom ukupnog broja glasova Senata.

SVEUČILIŠNO VIJEĆE

Članak 18.

Sveučilišno vijeće brine se za ostvarivanje djelatnosti Sveučilišta, o njegovom razvoju i njegovoj interakciji s društvom u kojem djeluje, te raspravlja i potvrđuje strateške i razvojne odluke, nadzire zakonitost rada, te ostvarivanje odluka Senata i Upravnog vijeća.

Članak 19.

Sveučilišno vijeće ima šest članova koje bira i razrješuje Osnivač.

Članak 20.

1) Sveučilišno vijeće radi na sjednicama.

2) Predsjednik Sveučilišnog vijeća saziva i predsjedava sjednicama. Članovi biraju između sebe predsjednika Sveučilišnog vijeća. Način izbora i razrješenja predsjednika biti će propisan posebnim aktom.

3) Sveučilišno vijeće donosi odluke većinom članova savjeta.

4) Za pravovaljano raspravljanje i odlučivanje potrebna je prisutnost više od polovice članova.

5) Svaki član ima kod odlučivanja pravo na davanje izdvojenog mišljenja u slučaju kada se njegov stav u bitnome razlikuje od opće zauzetog stava Sveučilišnog vijeća.

6) U Sveučilišnom vijeću ne mogu biti članovi Senata i čelnici fakulteta.

7) Ako se glasovi članova podjele, odlučuje glas predsjednika.

8) Sveučilišno vijeće najmanje jednom godišnje podnosi izvješće osnivaču. O podnesenom izvješću obavještava se Senat.

9) U radu Sveučilišnog vijeća sudjeluje rektor bez prava glasa.

SAVJETODAVNI ODBOR

Članak 21.

1) Savjetodavni odbor sastavljen je od domaćih i inozemnih uglednih osoba iz sfere znanosti, politike i gospodarstva. Obavlja funkciju savjetodavne podrške tijelima Sveučilišta savjetima, znanjem, iskustvom i poticanju što bolje suradnje između Sveučilišta i gospodarstva.

2) Savjetodavni odbor ima najmanje 6 članova, a imenuje ih Upravno vijeće. Rad odbora propisuje se poslovníkom o radu Savjetodavnog odbora.

FINANCIJSKI DIREKTOR

Članak 22.

1) Financijskog direktora Sveučilišta imenuje i razrješava osnivač. Za financijskog direktora može biti imenovana osoba koja ima završen diplomski studij ekonomije ili drugih društvenih znanosti.

2) Financijski direktor obavlja sljedeće poslove:

- upravlja financijsko-računovodstvenom i knjigovodstvenom službom,
- upravlja nabavom na Sveučilištu,
- koordinira aktivnosti u vezi financijskog poslovanja,
- predlaže i izrađuje prijedlog proračuna,
- izrađuje analize poslovanja,
- vodi brigu o prihodima i rashodima,
- obavlja i druge poslove sukladno Statutu i općim aktima.

3) Financijski direktor poslove iz st. 2 ovog čl. može obavljati i u funkciji prorektora.

TAJNIK SVEUČILIŠTA

Članak 23.

1) Sveučilište ima tajnika kojeg imenuje i razrješava rektor. Tajnika može biti osoba koja ima završen diplomski studij prava ili drugih društvenih znanosti.

2) Tajnik sveučilišta obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje u pripremi sjednica tijela i usklađuje njihov rad,
- sudjeluje u radu stručnih tijela,
- pomaže u radu Studentskog zbora i daje im stručnu pomoć,
- vodi zapisnike i evidencije,
- sastavlja ugovore,
- daje pravne i stručne savjete i mišljenja,
- izrađuje pojedinačne i opće akte,
- izrađuje dopise, izvješća i ostala pismena,
- priprema i nadgleda postupak izbora i reizbora nastavnika,
- surađuje s državnim tijelima visokog obrazovanja i znanosti,
- izdaje potvrde iz administrativnog djelokruga,
- obavlja i druge poslove po nalogu rektora i prorektora.

USTROJSTVO SVEUČILIŠTA

Članak 24.

1) Sveučilište se ustrojava s fakultetima, odjelima i drugim ustrojbenim jedinicama u svom sastavu. Ustrojbene jedinice Sveučilišta nemaju pravnu osobnost, a Sveučilište sudjeluje u pravnom prometu u ime i za račun istih. Fakulteti, odjeli i druge ustrojbene jedinice u pravnom prometu sudjeluju pod nazivom Sveučilišta i svojim nazivom.

2) Unutar fakulteta i odjela mogu se osnovati katedre.

3) Odluku o osnivanju, statusnoj promjeni i ukidanju ustrojbenih jedinicama donosi Senat Sveučilišta dvotrećinskom većinom svih svojih članova na prijedlog Upravnog vijeća.

4) Status i djelovanje ustrojbenih jedinica, kao i ograničenja njihovih ovlasti u pravnom prometu i poslovanju, utvrđuju se ovim Statutom i odlukom o osnivanju pojedine ustrojbene jedinice. Na isti se način utvrđuju ovlasti sveučilišnih tijela u odnosu na ustrojbene jedinice.

5) Popis i opis poslova ustrojbenih jedinica Sveučilišta, te popis radnih mjesta i uvjeta koje trebaju ispunjavati djelatnici na tim radnim mjestima, propisuje se posebnim pravilnikom.

FAKULTETI

Članak 25.

1) Fakultet je ustrojbeni jedinica Sveučilišta koja sudjeluje u izvedbi sveučilišnih studija te ustrojava i izvodi znanstveni, nastavni i visokostručni rad u jednom ili više znanstvenih ili stručnih polja.

2) Sveučilište u svom sastavu ima 3 (tri) fakulteta, i to:

1. Fakultet međunarodnih odnosa i diplomacije,
2. Fakultet međunarodnog poslovanja i ekonomije,
3. Fakultet zdravstvenih znanosti.

3) Fakultet ima dekana i fakultetsko vijeće. Fakultet može imati i druga tijela čiji su sastav, način osnivanja, djelokrug rada i ovlasti utvrđeni ovim Statutom i drugim aktima Sveučilišta.

Članak 26.

1) Za dekana fakulteta može biti izabran nastavnik koji ispunjava kriterije za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto. Dekana fakulteta na prijedlog Upravnog vijeća bira Senat.

2) Dekan fakulteta bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za dekana.

3) Postupak izbora pokreće se 2 mjeseca prije isteka mandata. Upravno vijeće izabire kandidata i svoj prijedlog prosljeđuje Senatu koji je obvezan u roku od 8 dana sazvati sjednicu na kojem se bira novi dekan.

Članak 27.

1) Dekan predsjedava fakultetskim vijećem, te:

- priprema, saziva, predsjedava i vodi sjednice fakultetskog vijeća,
- ustrojava rad i poslovanje fakulteta,
- provodi odluke sveučilišnih tijela i Fakultetskog vijeća te
- obavlja druge poslove u skladu sa ovim Statutom i odlukama tijela Sveučilišta.

2) Dekan fakulteta za svoj rad je odgovoran rektoru i Senatu.

Članak 28.

1) Dekanu fakulteta u radu pomažu prodekani i druga stručna tijela.

2) U slučaju spriječenosti dekana zamjenjuje ga u njegovoj odsutnosti prodekan. Mandat prodekana fakulteta traje do isteka mandata dekana fakulteta.

3) Na prijedlog dekana Senat imenuje prodekana, a potvrđuje ga Upravno vijeće.

4) Broj i naziv prodekana, djelokrug rada i zadaće određuje dekan u prijedlogu za imenovanje.

5) Prodekana razrješuje Senat sukladno čl. 29. st. 1. i 2. ovog Statuta.

Članak 29.

1) Dekan fakulteta može biti razriješen prije isteka mandata ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnost ili trajno izgubi sposobnost obavljanja dužnosti dekana,
- krši odredbe statuta ili drugih općih akata Sveučilišta i fakulteta
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

2) Prijedlog za razrješenje dekana fakulteta podnosi najmanje jedna trećina članova fakultetskog vijeća. Fakultetsko vijeće o razrješenju dekana odlučuje natpolovičnom većinom svih članova temeljem razloga iz čl. 29. st. 1. ovog Statuta ili drugih općih akata Sveučilišta.

3) U slučaju razrješenja dekana fakulteta rektor imenuje vršitelja dužnosti dekana do izbor novog dekana fakulteta.

Članak 30.

- 1) Fakultetsko vijeće čine nastavnici i suradnici fakulteta.
- 2) Fakultetsko vijeće po potrebi održava sjednice kojima prisustvuju nastavnici i suradnici koji izvode nastavu na fakultetu.
- 3) Na sjednici, bez prava glasa, mogu sudjelovati vanjski suradnici koji izvode nastavu na fakultetu.
- 4) Na sjednicama Fakultetskog vijeća se može raspravljati o svim pitanjima iz djelokruga fakulteta te predlagati sveučilišnim tijelima donošenje odluka.

ODJELI

Članak 31.

- 1) Odjel je ustrojbeni jedinica Sveučilišta koja sudjeluje u izvedbi stručnih studija te ustrojava i izvodi visokostručni rad.
- 2) Sveučilište u svom sastavu ima odjel Poslovna škola Libertas i druge odjele sukladno ovom Statutu i drugim općim aktima Sveučilišta.
- 3) Odlukom o osnivanju odjela utvrđuje se naziv i djelokrug rada odjela.

Članak 32.

- 1) Za Pročelnika odjela može biti izabran nastavnik koji ispunjava kriterije za izbor na nastavno ili znanstveno-nastavno radno mjesto. Pročelnika odjela na prijedlog Upravnog vijeća bira Senat.
- 2) Pročelnika odjela bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za pročelnika odjela.
- 3) Postupak izbora pokreće se 2 mjeseca prije isteka mandata. Upravno vijeće izabire kandidata i svoj prijedlog prosljeđuje Senatu koji je obavezan u roku od 8 dana sazvati sjednicu na kojem se bira novi pročelnik odjela.

Članak 33.

- 1) Pročelnik odjela predsjedava odjelom, te:
 - priprema, saziva, predsjedava i vodi sjednice stručnog vijeća,
 - ustrojava rad i poslovanje odjela,

- provodi odluke sveučilišnih tijela i stručnog vijeća,
- obavlja druge poslove u skladu sa ovim Statutom, odlukama tijela Sveučilišta i odjela.

2) Pročelnik odjela za svoj rad je odgovoran rektoru i Senatu.

3) Pročelnika odjela razrješuje Senat sukladno čl. 29. st. 1. i 2. ovog Statuta.

Članak 34.

1) Stručno vijeće odjela čine nastavnici i suradnici odjela.

2) Stručno vijeće po potrebi održava sjednice kojima prisustvuju nastavnici i suradnici koji izvode nastavu na odjelu.

3) Na sjednici, bez prava glasa, mogu sudjelovati vanjski suradnici koji izvode nastavu na odjelu.

4) Na sjednicama Stručnog vijeća se može raspravljati o svim pitanjima iz djelokruga odjela te predlagati sveučilišnim tijelima donošenje odluka.

SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA

Članak 35.

1) Sveučilišna knjižnica je sastavnica Sveučilišta koja obavlja knjižnično-informacijske zadatke i brine se o arhivskoj građi.

2) Rad sveučilišne knjižnice određen je Pravilnikom o radu knjižnice, sukladno zakonu o knjižnicama i ovom Statutu.

3) Čelnik knjižnice je voditelj knjižnice kojeg imenuje rektor.

STUDENTSKI CENTAR

Članak 36.

1) Studentski centar je sastavnica sveučilišta koju osniva Sveučilište radi zadovoljavanja potreba studentskog standarda i to za osiguranje prehrane, smještaja, povremenog i privremenog zapošljavanja studenata, kulturni i sportski život studenata, te druge djelatnosti.

2) Studentski centar je trgovačko društvo, ima svojstvo pravne osobe i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Sveučilišta i svojim nazivom.

3) Unutarnji ustroj Studentskog centra, tijela i ovlasti, te ostala pitanja uređuju se aktom o osnivanju, statutom studentskog centra i ovim Statutom.

OSTALE USTROJBENE JEDINICE

Članak 37.

1) Sveučilište u skladu s Zakonom, a radi što veće uspješnosti u temeljnoj djelatnosti može kao sastavnice imati fakultete, umjetničke akademije, odjele i institute, te druge sastavnice, zaklade, fondacije, udruge, studentske centre, zdravstvene ustanove, knjižnice, informatičke, kulturne i sportske sastavnice, kao i one sastavnice koje služe zadovoljenju potreba studenata i Sveučilišta.

2) Ostale ustrojstvene jedinice osnivaju se posebnim odlukama tijela Sveučilišta.

NASTAVNICI

Članak 38.

(1) Nastavnu, znanstvenu, umjetničku i stručnu djelatnost na Sveučilištu izvode zaposlenici čija se kvalificiranost utvrđuje izborom na odgovarajuća znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, stručna i suradnička radna mjesta.

(2) Nastavnu, znanstvenu, umjetničku i stručnu djelatnost na Sveučilištu mogu izvoditi i naslovni nastavnici, te naslovni suradnici i gostujući profesori.

Članak 39.

1) Nastavnici i suradnici trebaju se odlikovati poštenjem, savjesnošću i marljivošću u nastavnom radu.

2) Svi nastavnici obvezni su podjednako sudjelovati na zajedničkim djelatnostima Sveučilišta: predavanjima, ispitima, seminarima, sastancima vijeća, katedri, povjerenstava u koja su imenovani i slično.

Članak 40.

Uvjeti, način izbora, izbor i imenovanje nastavnika i suradnika, kao i njihov rad, prava i obveze detaljno su regulirani posebnim pravilnikom.

Članak 41.

1) U nastavi mogu sudjelovati i druge osobe koje na temelju znanstvenoga, umjetničkoga ili stručnoga rada te dostignuća mogu pridonijeti kvaliteti nastavnoga procesa ili znanstvenoga, umjetničkoga i stručnoga rada odnosno znanstvenoga i umjetničkoga stvaralaštva na Sveučilištu.

2) Osobama iz stavka 1. ovoga članka smije se povjeriti najviše trećina nastave na kolegiju. To se ograničenje ne primjenjuje na praktičnu nastavu.

3) Temeljni dio sadržaja kolegija smiju izvoditi samo zaposlenici na znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim ili nastavnim radnim mjestima, odnosno osobe izabrane za naslovne nastavnike.

Članak 42.

1) Sveučilište istaknutom umirovljenom nastavniku može dodijeliti počasni naslov professor emeritus.

2) Počasni naslov profesora emeritusa dodjeljuje Senat za umirovljene nastavnike te za rektore Sveučilišta u mirovni, zaslužnim redovitim profesorima u trajnom izboru i redovitim profesorima u mirovini koji su se svojim znanstvenim ili umjetničkim radom posebno istaknuli i ostvarili međunarodnu reputaciju.

3) Prijedlog za dodjelu počasnog naslov profesora emeritusa na Sveučilištu predlaže rektor uz suglasnost Osnivača.

4) Prijedlog mora sadržavati životopis predloženika s opis njegova nastavnog i znanstvenog rada, te obrazloženje njegova iznimnog doprinosa.

5) Senat imenuje povjerenstvo od najmanje pet (5) članova iz reda redovitih profesora, koje će razmotriti prijedlog i dati svoje mišljenje s prijedlogom.

6) Konačnu odluku o dodjeljivanju počasnog naslova profesora emeritusa na temelju mišljenja i prijedloga povjerenstva iz prethodnog stavka ovog članka donosi Senat.

7) Professor emeritus može u skladu s potrebama Sveučilišta sudjelovati u izvođenju nastave na doktorskom studiju, biti mentor studentima dokorskog studija, sudjelovati u postupcima stjecanja doktorata znanosti odnosno doktorata umjetnosti te sudjelovati u obavljanju znanstvene ili umjetničke djelatnosti.

8) Poblize odredbe o postupku izbor i kriterije za dodjelu počasnog naslova profesora emeritusa određuju se općim aktom Sveučilišta.

Članak 43.

1) Rad Sveučilišta je javan. Sveučilište obavještava javnost putem publikacija, mrežnih stranica, davanjem pojedinačnih obavijesti i na druge načine.

2) Samo rektor ili osoba koju predsjednik Upravnog vijeća ovlasti mogu izvještavati javnost o radu.

3) Poslovnom tajnom smatraju se podaci i dokumenti čijim bi priopćavanjem mogla nastupiti štetne posljedice za Sveučilište, kao i oni koji su proglašeni poslovnom tajnom.

4) Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja tešku povredu radne obveze.

STUDENTI I STUDIJI

Članak 44.

- 1) Status studenta stječe se upisom na studij sukladno zakonskim propisima i aktima Sveučilišta.
- 2) Pravo upisa na studij na Sveučilište imaju pod jednakim uvjetima državljani RH, pripadnici hrvatskog naroda s prebivalištem izvan RH, kao i strani državljani, te apatridi trajno nastanjeni u RH, kao i strani državljani koji nisu trajno nastanjeni u RH, sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti te uvjetima iz javnog natječaja.
- 3) Upis na Sveučilište na studij obavlja se na temelju javnog natječaja i obavljenog razredbenog postupka sukladno Zakonu i kriterijima Sveučilišta.

Članak 45.

Student može biti redoviti, izvanredni ili gostujući. Student upisuje studij u redovitom ili izvanrednom statusu. Status, prava i obveze studenata reguliran je posebnim pravilnikom Sveučilišta, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

Članak 46.

- 1) Student stječe pravo upisa na višu godinu studija ako je ispunio sve obveze iz ugovora sa Sveučilištem te ako do kraja upisnog roka udovolji obvezama proisteklim iz studijskog programa i odgovarajućih pravilnika Sveučilišta.
- 2) Student pristupa ispitima iz pojedinih kolegija u zadanim ispitnim rokovima.
- 3) Student koji nije stekao pravo upisa u višu godinu studija ponavlja prethodnu godinu studija. Ukoliko dođe do promjena studijskog programa u godini u kojoj ponavlja godinu, student je dužan polagati razliku ispita prema izmijenjenom ili dopunjenom studijskom programu.

Članak 47.

- 1) Studenti koji nakon isteka akademske godine u kojoj su upisali posljednju godinu studija imaju nepoloženih ispita i/ili drugih neispunjenih akademskih obveza, uključivo i neispunjenu obvezu izrade i obrane rada stječu status apsolventa.
- 2) Status apsolventa traje jednu akademsku godinu. Prilikom ovjere posljednjeg semestra apsolvente se razvrstava u posebnu evidenciju, a u odgovarajuće isprave im se označuje datum do kojeg im traje status studenta - apsolventa.
- 3) Iz opravdanih razloga apsolventu se može odobriti produljenje roka za završetak studija. Rok za završetak studija istekom statusa apsolventa produljit će se iznimno na temelju zamolbe, a opravdanost razloga prosuđuje se primjenom normi koje reguliraju mirovanje prava i obveza studenta.

4) Studenti koji su istekom absolventске godine zadržali pravo polaganja preostalih ispita i kojima je odobreno produljenje roka za završetak studija vode se u posebnoj evidenciji i plaćaju iznos naknade koju odredi Upravno vijeće. Redoviti studenti upisani na studij u statusu absolventa zadržavaju prava prema odgovarajućim propisima.

Članak 48.

1) Na Sveučilištu izvode se sljedeće razine studija:

1. sveučilišni prijediplomski studij,
2. sveučilišni diplomski studij,
3. sveučilišni integrirani studiji,
4. sveučilišni specijalistički studij (poslijediplomski),
5. doktorski studij (poslijediplomski),
6. stručni prijediplomski studij,
7. stručni diplomski studij.

2) Studijski programi prijediplomskih studija ustrojavaju se u trajanju od 3 studijske godine, odnosno 6 semestara. Studijski programi diplomskih studija ustrojavaju se u trajanju od 2 studijske godine, odnosno 4 semestra. Sveučilišni integrirani studiji ustrojavaju se u trajanju od 5 studijskih godina, odnosno 10 semestara. Sveučilišni specijalistički studiji ustrojavaju se u trajanju od 1 studijske godine, odnosno 2 semestara. Doktorski studiji ustrojavaju se u trajanju od 3 studijske godine, odnosno 6 semestara. Studijski programi izvode se na više lokacija sukladno propisima.

Članak 49.

1) Nastava se izvodi po semestrima ili trimestrima prema rasporedu koji se objavljuje i s kojim su studenti upoznati prije početka semestra.

2) Nastava na Sveučilištu provodi se na hrvatskom i drugim jezicima shodno studijskim programima.

Članak 50.

Pravilnikom o studiju i studiranju pobliže se uređuju pitanja vezana uz upis na studij, ustroj studija, izvedbu studija, prava i obveza studenata, prestanak statusa studenta, ispiti, ocjene, ispitni rokovi, završetak studija i slično.

Članak 51.

Sveučilište može oduzeti akademski ili stručni naziv i akademski stupanj ako se utvrdi da je stečen protivno odredbama ovog Statuta i drugih akata Sveučilišta.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Libertas međunarodnog sveučilišta donesen na sjednici Senata dana 30. 3. 2016.

Članak 53.

Opći akti doneseni na temelju Statuta Libertas međunarodnog sveučilišta donesenog na sjednici Senata dana 30. 3. 2016. ostaju na snazi do stupanja na snagu odgovarajućih akata prema ovome Statutu.

Članak 54.

Ovaj Statut će se objaviti na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Sveučilišta.

Članak 55.

Ovaj Statut stupa na snagu 21. 4. 2023.

REKTOR:

prof. dr. sc. Ivo Andrijanić, v. r.

Osnivač Sveučilišta daje dana 17. travnja 2023. suglasnost na ovaj Statut.

CENTAR ZA MEĐUNARODNE ODNOSI d.o.o.

dr. sc. Gojko Ostojić, v. r.

KLASA: 602-03/23-12/1

URBROJ: 251-674-05-1-23-19

Zagreb, 20. 4. 2023.