



PRAVILNIK O
SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA
KVALITETE

Zagreb, svibanj 2019.

Na temelju čl. 16 Statuta, Senat Libertas međunarodnog sveučilišta (dalje u tekstu: Sveučilište) na sjednici održanoj dana 8. 5. 2019. sljedeći

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se područja, organizacija, djelovanje i nadležnosti tijela sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Libertas međunarodnog sveučilišta (dalje: Sveučilište).

Članak 2.

Cilj sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete je stalno unaprjeđivanje svih područja znanstvenog, nastavnog, stručnog i administrativnog rada u svrhu promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja svih sudionika u njegovu djelovanju na Sveučilištu.

II. PODRUČJA I KRITERIJI OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE

Članak 3.

(1) Područja osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete su:

- procesi i rezultati ostvareni u znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti,
- doprinos zajednici i
- poslovni i administrativni procesi

(2) Kriterije i mjerila za prosudbu i unaprjeđenja kvalitete u znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti postavljeni su sukladno Europskim standardima za osiguravanje kvalitete u visokim učilištima (ESG) i posebnostima znanstvenih, nastavnih i stručnih procesa Sveučilišta i Zakonu o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju .

(3) Prosudba i unaprjeđenje kvalitete u području doprinosa društvenoj i gospodarskoj zajednici zasniva se na temelju mišljenja Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanje kvalitete i Povjerenstva za unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta.

(4) Kriteriji i mjerila za prosudbu i unaprjeđivanje kvalitete poslovnih i administrativnih procesa na Sveučilištu te provedbu postupaka za osiguranje kvalitete s periodičnim provjerama poslovnih i administrativnih procesa, određuje Odbor za osiguravanje kvalitete.

III ORGANIZACIJA I DJELOVANJE SUSTAVA

Članak 4.

Sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Sveučilištu (u daljnjem tekstu: SOUK) čine:

- Senat Sveučilišta (dalje u tekstu: Senat),
- Odbor za osiguravanje kvalitete (dalje u tekstu: Odbor)
- Ured za osiguravanje kvalitete (dalje u tekstu: Ured),
- Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (dalje u tekstu: PUP),
- Uprava zastupana po nadležnom prorektoru (u daljnjem tekstu: Uprava),
- Savjet Sveučilišta (u daljnjem tekstu: Savjet).

Članak 5.

Senat

(1) SOUK-om na Sveučilištu upravlja Senat.

(2) Senat, na prijedlog Odbora i uz mišljenje Uprave, donosi planove, odluke, preporuke i politiku kvalitete, uz primjenu Europskih standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete na visokim učilištima.

(3) U postupku osnivanja novih te izmjena i dopuna postojećih studijskih programa, sukladno članku 20. stavku (10) Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Senat, temeljem izvješća Odbora i Ureda, donosi odluku o pokretanju programa.

Članak 6.

Odbor za osiguravanje kvalitete

(1) Odbor je tijelo Senata,

(2) Predsjednika i članove Odbora imenuje Senat,

(3) Odbor čini do sedam (7) članova, i to:

- do tri (3) predstavnika zaposlenika u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju
- jedan (1) predstavnika zaposlenika u nastavnom zvanju
- jedan (1) predstavnik studenata
- jedan (1) predstavnika vanjskih suradnika, odnosno gospodarskih subjekata,
- jedan (1) predstavnik zaposlenika iz reda administrativnog i tehničkog osoblja.

(3) Predsjednik Odbora je ujedno i predstavnik Uprave Sveučilišta za kvalitetu,

(4) Predstavnicima nastavnika, studenata, stručnih službi i vanjskih suradnika imenuju se na vrijeme od četiri (4) akademske godine.

Članak 7.

- (1) Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan ako:
- prestane obnašati dužnost na osnovi koje je imenovan članom,
 - sam zatraži razrješenje,
 - ne sudjeluje u radu Odbora ili se u svojem djelovanju ne pridržava odluka Odbora i Senata te propisa relevantnih za sustav upravljanja kvalitetom,
 - obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Senat, koje na istoj sjednici imenuje novog člana.
- (3) Mandat novoimenovanog člana Odbora traje do kraja mandata člana kojega se razriješilo dužnosti.

Članak 8.

- (1) Odbor radi na sjednicama, koje se sazivaju po potrebi. Sjednice priprema, saziva i vodi predsjednik Odbora.
- (2) Da bi Odbor mogao donositi odluke potrebna je prisutnost većine članova Odbora na sjednici. Odluke se donose većinom glasova.
- (3) Predsjednik odbora potpisuje sve odluke koje donosi Odbor.

Članak 9.

- (1) Odbor planira i odgovoran je za uvođenje mjera osiguravanja kvalitete na sveučilišnoj razini, kao i za predlaganje akcijskih planova na temelju rezultata anketa, provedenih unutarnjih prosudbi i drugih oblika samovrednovanja te rezultata vanjskih vrednovanja.
- (2) Odbor za osiguravanje kvalitete u svom radu surađuje s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje te unutarnjim i vanjskim dionicima sustava Upravljanja kvalitetom Sveučilišta.
- (3) Najmanje jednom godišnje Odbor podnosi Senatu izvješće o svom radu.
- (4) Odbor daje mišljenje o rezultatima rada SOUK-a, te predlaže razinu njihove javnosti.

Članak 10.

- (1) Odbor može radi provođenja periodičnih unutarnjih vrednovanja SOUK-a imenovati posebno Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (PUP)
- (2) PUP sastavlja izvješće o periodičnim unutarnjim vrednovanjima SOUK-a za potrebe vanjskog vrednovanja Sveučilišta te isto dostavlja Upravi na mišljenje i Senatu na prihvaćanje.

Članak 11.

Ured za osiguravanje kvalitete

- (1) Ured je operativna jedinica SOUK-a.
- (2) Ured je ustrojbeno jedinica Rektorata i osniva se odlukom Senata na prijedlog Uprave.
- (3) Ustroj radnih mjesta u Uredu propisuje se Pravilnikom o ustroju i sistematizaciji radnih mjesta na Sveučilištu.

Članak 12.

- (1) Ured sudjeluje u izradi i ostvarivanju godišnjeg plana aktivnosti SOUK-a te provodi druge radne zadatke dobivene od Senata, Odbora i Uprave.
- (2) Ured koordinira i pomaže rad te prikuplja i obrađuje rezultate sastavnica, a o obavljenim poslovima, uz mišljenje Odbora, izvještava Senat najmanje jednom godišnje.
- (3) Ured provodi postupak studentske evaluacije nastave, obrađuje rezultate evaluacije i izdaje uvjerenja strankama koje imaju pravni interes, o studentskoj percepciji kvalitete nastavne izvedbe.
- (4) Ured provodi postupke evaluacije rada administrativnih i tehničkih službi Sveučilišta, studentskog standarda, sveučilišne knjižnice i druge evaluacije kojima je cilj kvantitativno i kvalitativno utvrditi razinu razvijenosti pojedinih aktivnosti sveučilišne zajednice.
- (5) Na zahtjev Uprave i/ili drugih tijela SOUK-a, Ured analizira kvalitetu rada na Sveučilištu provedbom zasebnih evaluacija.
- (6) Ured vodi jedinstvenu dokumentaciju o svim aktivnostima osiguravanja kvalitete na Sveučilištu.
- (7) U postupku osnivanja studijskih programa, sukladno članku 20. stavku (10) Zakona, Ured, nakon prethodno pribavljenog mišljenja Odbora, podnosi Senatu Izvješće o ispunjavanju formalnih uvjeta prijedloga studijskog programa.
- (8) Ured je dužan nadležnim sveučilišnim tijelima skrenuti pozornost na sve uočene nepravilnosti koje narušavaju ili bi mogle narušiti kvalitetu rada Sveučilišta.
- (9) Za svoj rad Ured je odgovoran Senatu.

Članak 13.

Uprava

(1) Uprava Sveučilišta, u SOUK-u, sudjeluje na način da:

- osigurava logističku (materijalnu i kadrovsku) potporu svim tijelima i aktivnostima SOUK-a i
- daje prijedloge i mišljenja.

(2) Uprava ne sudjeluje u postupcima evaluacije nastavnog, stručnog i znanstvenog rada sastavnica niti u procesu studentske evaluacije rada nastavnika.

Članak 14.

Savjet Sveučilišta

Savjet u sklopu svojih aktivnosti brine o razvoju Sveučilišta, savjetuje tijela SOUK-a, ponajprije Senat kao središnje tijelo SOUK-a, o aktivnostima za unaprjeđenje kvalitete u svim aspektima djelovanja Sveučilišta.

Članak 15.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Ovaj Pravilnik donosi Senat.

(2) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju vrijediti odredbe Pravilnika o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete od 9. svibnja 2016.

(3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom usvajanja.

Rektor

prof. dr. sc. Duško Pavlović