



STATUT

LIBERTAS MEĐUNARODNOG SVEUČILIŠTA

ZAGREB, OŽUJAK 2016.

Na temelju čl. 54. i 59. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i čl. 53. i 54. Zakona o ustanovama, Senat Libertas međunarodnog sveučilišta usvojio je dana 30. ožujka 2016. tekst Statuta Libertas međunarodnog sveučilišta kako slijedi:

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju ustroj, djelatnosti i poslovanje Libertas međunarodnog sveučilišta (u daljnjem tekstu: Sveučilište), njegove sastavnice, ovlasti i način odlučivanja sveučilišnih tijela, te druga pitanja važna za Sveučilište.

Članak 2.

- 1) Libertas međunarodno sveučilište je pravna osoba sa statusom privatne ustanove.
- 2) Naziv Sveučilišta je „Libertas međunarodno sveučilište“. Engleski naziv Sveučilišta je „Libertas International University“. Skraćeni naziv Sveučilišta je „Sveučilište Libertas“. Engleski skraćeni naziv Sveučilišta je „Libertas University“.
- 3) Sjedište Sveučilišta je u Zagrebu, Trg J.F.Kennedya 6b.
- 4) Odluku o promjeni naziva i sjedišta Sveučilišta donosi Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.
- 5) Osnivač i nositelj osnivačkih prava je Centar za međunarodne odnose d.o.o.

Članak 3.

- 1) Sveučilište ima žig i pečat.
- 2) Žig je okruglog oblika, promjera 38 mm, sadrži grb Republike Hrvatske, ime Republika Hrvatska, naziv ustanove Libertas međunarodno sveučilište, te sjedište Zagreb. Javne isprave koje izdaje Sveučilište ovjeravaju se sa žigom.
- 3) Pečat je kvadratnog oblika, sadrži naziv ustanove Libertas međunarodno sveučilište, te sjedište Zagreb. Koristi se u ostalim pismenima i administrativno-financijskom poslovanju.
- 4) O uporabi žiga i pečata i njihovom broju i veličini te načinu korištenja i čuvanju odlučuje rektor Sveučilišta.

Članak 4.

- 1) Na Sveučilištu je zajamčena akademska sloboda nastavnika, znanstvenika, suradnika, istraživača i studenata.

2) Sveučilišni nastavnici, suradnici, znanstvenici i istraživači trebaju se u svom radu, djelovanju i ponašanju na Sveučilištu i svojem svakodnevnom životu i nastupu u javnosti držati etičkih načela, načela znanstvene istine i kritičnosti te štititi ugled Sveučilišta.

Članak 5.

1) Prostor Sveučilišta je nepovrediv. Na prostoru Sveučilišta nadležna državna tijela mogu uredovati samo uz suglasnost rektora, prema odluci nadležnog suda ili ako postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi ili za imovinu.

2) Pretragu prostora Sveučilišta može iznimno odrediti samo nadležni sud ako su ispunjeni zakonom propisani uvjeti.

DJELATNOSTI SVEUČILIŠTA

Članak 6.

1) Djelatnosti Sveučilišta su:

- izvođenje sveučilišnih studija,
- izvođenje stručnih studija,
- izvođenje programa stručnog usavršavanja,
- objedinjavanje na sveučilišnoj razini i razvitak stručnog, umjetničkog i tehnološkog stvaralaštva, te nadzor nad tim stvaralaštvom,
- obrazovanje odraslih,
- ustrojavanje i izvođenje programa stalnog usavršavanja,
- odgoj i usavršavanje mlađih znanstvenika i nastavnika,
- međusveučilišna i međunarodna znanstveno-nastavna aktivnost,
- pružanje pomoći studentskim udrugama,
- sportska priprema studenata,
- sportska rekreacija,
- sportska poduka studenata,
- upravljanje te održavanje sportskom građevinom,
- dodjela akademskih stupnjeva i promocije,
- donošenje nastavnih, znanstveno-istraživačkih, stručnih te umjetničkih programa,
- istraživanje i eksperimentalni razvoj u znanostima,
- izdavačka i informatička djelatnost,

- tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga brošura, plakata, reklamnih kataloga i drugih oglasa i komunikacijskih publikacija,
- obavljanje djelatnosti kojima se unapređuje visoka naobrazba (organiziranje tečajeva, permanentne izobrazbe, znanstvenih, visokostručnih i umjetničkih skupova, izložbi, koncerta, športskih priredbi i sl.).

2) Sveučilište može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju ili unapređenju navedenih djelatnosti ili pridonose iskorištenju prostornih i kadrovskih kapaciteta Sveučilišta.

ODNOS OSNIVAČA I SVEUČILIŠTA

Članak 7.

1) Osnivači imaju sva prava predviđena Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Zakonom o ustanovama, Zakonom o trgovačkim društvima, te Statutom i Ugovorom o osnivanju.

2) Sveučilište ne može bez prethodne pisane suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu bez obzira na njenu procijenjenu vrijednost ili drugu imovinu čija je vrijednost veća od 100.000,00 kn.

3) Osnivač ima pravo na davanje obveznih uputa upravi odnosno poslovnim i drugim tijelima Sveučilišta. Upute osnivača odnose se na sva pitanja poslovne naravi te pitanja razvoja Sveučilišta što posebno podrazumijeva pitanja strateškog značaja za Sveučilište.

4) Ostvarivanje prava iz prethodnog stavka ne smije povrijediti načelo akademske autonomije sveučilišta. U tom smislu upute osnivača se bez obzira na svoj sadržaj tumače na način kojim se osigurava akademske slobode zaposlenika i polaznika Sveučilišta.

5) Sveučilišna tijela poštovati će pravo osnivača na davanje prethodne suglasnosti kod imenovanja odnosno zapošljavanja osoba sukladno ovom Statutu.

SVEUČILIŠNA TIJELA

Članak 8.

1) Tijela Sveučilišta su:

1. Upravno vijeće
2. Rektor
3. Senat
4. Sveučilišni savjet

5. Savjetodavni odbor
6. ostala stručna i savjetodavna tijela.

2) Osnivanje odnosno imenovanje i razrješenje, sastav i nadležnost tijela Sveučilišta utvrđuje se ovim Statutom, Pravilnikom o sistematizaciji poslova i ostalim posebnim pravilnicima.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 9.

1) Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana. Predsjednika i članove upravnog vijeća imenuju osnivač.

2) Predsjednik Upravnog vijeća saziva i vodi sjednice upravnog vijeća. Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova.

3) Upravno vijeće Sveučilišta:

- upravlja radom i poslovanjem Sveučilišta,
- utvrđuje razvojnu i financijsku politiku Sveučilišta,
- ustrojava rad i poslovanje Sveučilišta u poslovnom procesu,
- skrbi o racionalnoj uporabi materijalnih, financijskih i ljudskih resursa,
- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- daje suglasnost Rektorima za zastupanje u poslovima veće vrijednosti, te provođenju onih odluka tijela Sveučilišta koje prelaze okvir akademskih i stručnih pitanja,
- utvrđuje visinu naknade školarine i ostalih naknada Sveučilišta,
- predlaže proračun Sveučilišta Senatu,
- predlaže, imenuje ili daje suglasnost na izbor članova drugih tijela Sveučilišta, sukladno ovom Statutu ili pravilniku,
- predlaže čelnike sastavnica Sveučilišta,
- može predložiti točke dnevnog reda Senata,
- donosi pojedinačne i opće akte Sveučilišta,
- može predložiti Senatu nastavnike i suradnike koji će izvoditi nastavu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Sveučilišta.

Članak 10.

1) Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje te zastupa Sveučilište u svim postupcima pred sudovima upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima.

2) Obavlja i sve druge poslove propisane zakonom o ustanovama te je odgovoran za zakoniti rad Sveučilišta.

REKTOR

Članak 11.

1) Rektor:

- zastupa i predstavlja Sveučilište u okviru svojih ovlasti,
- predsjedava Senatom, te priprema i predlaže dnevni red sjednica Senata,
- predlaže Senatu mjere za unaprijeđenije rada Sveučilišta,
- provodi odluke Senata,
- predlaže Senatu izbor prorektora,
- sudjeluje u radu Sveučilišnog savjeta bez prava glasa,
- dodjeljuje rektorovu nagradu te ostale nagrade i priznanja Sveučilišta, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

2) Za potrebe rada rektora može se osnovati Rektorat, kao pomoćno tijelo koje obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove.

Članak 12.

1) Za rektora Sveučilišta može biti izabrana osoba u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora. Kandidate za rektora predlaže upravno vijeće.

2) Mandat rektora traje četiri godine i može se ponovo birati.

3) Postupak izbora pokreće se 2 mjeseca prije isteka mandata. Kandidati svoje životopise i program rada dostavljaju upravnom vijeću. Upravno vijeće izabire kandidata i svoj prijedlog prosljeđuje rektoru koji je obvezan u roku od 8 dana sazvati sjednicu senata na kojem se bira novi rektor.

4) U sastav biračkog tijela za izbor rektora ulaze svi članovi senata. Rektor se bira tajnim glasovanjem natpolovičnom većine svih glasova senata.

Članak 13.

1) Rektor može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- sam zatraži razrješenje,
- izgubi sposobnost obavljanja poslova,
- prekrši zakonske propise, odredbe Statuta ili općih akata Sveučilišta,
- zloupotrijebi položaj,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled svoje dužnosti ili Sveučilišta.

2) Odluku o razrješenju rektora donosi upravno vijeće većinom glasova. U slučaju razrješenja rektora upravno vijeće imenuje vršitelja dužnosti rektora i pokreće se postupak izbora novog rektora.

PROREKTOR

Članak 14.

1) Rektor može imati jednog ili više prorektora. Prorektor može biti osoba koja ima akademski stupanj doktora znanosti (dr. sc.).

2) Prorektore predlaže rektor, bira senat, a potvrđuje upravno vijeće. Prorektori se biraju na 4 (četiri) godine a ista osoba može se ponovno birati za prorektora. Prorektor je odgovoran za svoj rad rektoru i upravnom vijeću.

3) Odluku o razrješenju prorektora prije isteka mandata, donosi upravno vijeće većinom glasova, temeljem razloga iz čl. 13. st. 1. ovog Statuta i drugih općih akta Sveučilišta.

4) Broj i naziv prorektora, djelokrug rada i zadaće prorektora određuje rektor u prijedlogu za imenovanje.

SENAT

Članak 15.

1) Senat je izborno stručno tijelo koje se bira na način kojim se osigurava uravnotežena zastupljenost različitih područja znanosti i umjetnosti te pojedinih znanstveno-nastavnih sastavnica Sveučilišta.

2) Zaposlenici u znanstveno-nastavnim zvanjima čine 60% članova senata. Studentski predstavnici, sukladno Zakonu o studentskom zboru čine 10% članova senata iz redova studenata preddiplomskih i diplomskih studija i 5% iz redova studenata poslijediplomskih studija. 25% čine zaposlenici nastavnici i stručno osoblje. Broj članova, postupak izbora, rad i odlučivanje senata propisuje se Pravilnikom o radu Senata.

4) Rektor predsjedava sjednicama senata i član je senata po položaju.

5) Prorektori i financijski direktor sudjeluju u radu senata bez prava glasovanja.

6) Mandat članova senata traje 4 godine i može se ponoviti. Predstavници studenata biraju se svake dvije godine. Za slučaj da nekom članu prestane mandat novoizabrani član dovršava mandat svoga prethodnika.

Članak 16.

1) Senat:

- odlučuje o obrazovnoj, znanstvenoj, umjetničkoj i stručnoj djelatnosti,
- odlučuje o akademskim pitanjima,
- odlučuje o razvojnim i istraživačkim planovima,
- donosi Statut Sveučilišta,
- utvrđuje studijske kapacitete i upisnu politiku, određuje upisne kvote te utvrđuje standarde studiranja i nadzire njihovo poštivanje,
- provodi ili povjerava sastavnicama provedbu postupka stjecanja doktorata,
- dodjeljuje počasne doktorate,
- bira profesore emerituse i znanstvenike emerituse,
- donosi studijske programe,
- odlučuje o uvjetima studiranja i studentskom standardu,
- koordinira međunarodnu suradnju,
- odlučuje o izdavačkoj djelatnosti,
- bira rektora,
- na prijedlog rektora imenuje prorektore,
- potvrđuje izbor dekana fakulteta i umjetničkih akademija i pročelnika odjela,
- imenuje čelnike drugih sastavnica sveučilišta, ako statutom sveučilišta ili aktom o osnivanju i statutom sastavnice nije određeno drugačije,
- provodi postupak izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja,
- odlučuje o osnivanju, osnovama ustroja i ukidanju sastavnica sveučilišta te usklađuje njihov rad i poslovanje,
- odlučuje o osnivanju znanstveno-tehnoloških parkova i drugih trgovačkih društava,
- donosi proračun sveučilišta, raspravlja o financijskim izvješćima i prihvaća završni račun,

- obavlja i druge poslove predviđene statutom i drugim općim aktima.

Članak 17.

1) Predstavnici studenata imaju pravo suspenzivnog veta u sljedećim slučajevima:

1. kad se odlučuje o stegovnoj odgovornosti studenta,
2. kad se rješavaju pitanja stručne prakse i studijskog putovanja za studente,
3. kad se odlučuje o promjenama uvjeta za svladavanje studijskih programa koja se mijenjaju tijekom studija.

2) Nakon suspenzivnog veta senat se saziva najranije nakon 10 dana. U ponovnom odlučivanju nema suspenzivnog veta. Odluka u ponovnom odlučivanju donosi se natpolovičnom većinom ukupnog broja glasova senata.

SVEUČILIŠNI SAVJET

Članak 18.

Sveučilišni savjet brine se za ostvarivanje djelatnosti Sveučilišta, o njegovom razvoju i njegovoj interakciji s društvom u kojem djeluje, te raspravlja i potvrđuje strateške i razvojne odluke, nadzire zakonitost rada, te ostvarivanje odluka senata i upravnog vijeća.

Članak 19.

Sveučilišni savjet ima šest članova i to:

- četiri člana, od kojih je najmanje jedan student, koje imenuje senat,
- jednog člana, koje imenuje predsjednik upravnog vijeća,
- jednog člana koje imenuje Hrvatska gospodarska komora ili Hrvatska udruga poslodavaca.

Članak 20.

1) Sveučilišni savjet radi na sjednicama.

- 2) Predsjednik Savjeta saziva i predsjedava sjednicama savjeta. Članovi savjeta biraju između sebe predsjednika savjeta. Način izbora i razrješenja predsjednika savjeta biti će propisan posebnim pravilnikom.
- 3) Savjet donosi odluke većinom članova savjeta.
- 4) Za pravovaljano raspravljanje i odlučivanje potrebna je prisutnost više od polovice članova.
- 5) Svaki član savjeta ima kod odlučivanja pravo na davanje izdvojenog mišljenja u slučaju kada se njegov stav u bitnome razlikuje od opće zauzetog stava savjeta.
- 6) U Savjetu ne mogu biti članovi senata i čelnici sastavnica sveučilišta.
- 7) Ako se glasovi članova savjeta podjele, odlučuje glas predsjednika.
- 8) Sveučilišni savjet najmanje jednom godišnje podnosi izvješće osnivaču. O podnesenom izvješću obavještava se senat.
- 9) U radu sveučilišnog savjeta sudjeluje rektor bez prava glasa.

SAVJETODAVNI ODBOR

Članak 21.

- 1) Savjetodavni odbor sastavljen je od domaćih i inozemnih uglednih osoba iz sfere znanosti, politike i gospodarstva. Obavlja funkciju savjetodavne podrške tijelima Sveučilišta savjetima, znanjem i iskustvom.
- 2) Savjetodavni odbor ima najmanje 12 članova, a imenuje ih upravno vijeće. Rad odbora propisuje se Pravilnikom o radu Savjetodavnog odbora.

FINANCIJSKI DIREKTOR

Članak 22.

- 1) Financijskog direktora Sveučilišta imenuje i razrješava osnivač. Za financijskog direktora može biti imenovana osoba koja ima završen diplomski studij ekonomije ili drugih društvenih znanosti.
- 2) Financijski direktor obavlja sljedeće poslove:
 - upravlja financijsko-računovodstvenom i knjigovodstvenom službom,

- upravlja nabavom na Sveučilištu,
- koordinira aktivnosti u vezi financijskog poslovanja,
- predlaže i izrađuje prijedlog proračuna,
- izrađuje analize poslovanja,
- vodi brigu o prihodima i rashodima,
- obavlja i druge poslove sukladno Statutu i općim aktima.

3) Financijski direktor poslove iz st. 2 ovog čl. može obavljati i u funkciji prorektora.

TAJNIK SVEUČILIŠTA

Članak 23.

1) Sveučilište ima tajnika kojeg imenuje i razrješava rektor. Tajnika može biti osoba koja ima završen diplomski studij prava ili drugih društvenih znanosti.

2) Tajnik sveučilišta obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje u pripremi sjednica tijela i usklađuje njihov rad,
- sudjeluje u radu stručnih tijela,
- pomaže u radu Studentskog zbora i daje im stručnu pomoć,
- vodi zapisnike i evidencije,
- sastavlja ugovore,
- daje pravne i stručne savjete i mišljenja,
- izrađuje pojedinačne i opće akte,
- izrađuje dopise, izvješća i ostala pismena,
- priprema i nadgleda postupak izbora i reizbora nastavnika,
- surađuje s državnim tijelima visokog obrazovanja i znanosti,
- izdaje potvrde iz administrativnog djelokruga,
- obavlja i druge poslove po nalogu rektora i prorektora.

USTROJSTVO SVEUČILIŠTA

Članak 24.

1) Sveučilište se ustrojava s fakultetima, odjelima i drugim ustrojbenim jedinicama u svom sastavu. Ustrojbene jedinice Sveučilišta nemaju pravnu osobnost, a Sveučilište sudjeluje u pravnom prometu u ime i za račun istih. Fakulteti, odjeli i druge ustrojbene jedinice u pravnom prometu sudjeluju pod nazivom Sveučilišta i svojim nazivom.

2) Unutar fakulteta i odjela mogu se osnovati katedre.

2) Odluku o osnivanju, statusnoj promjeni i ukidanju sastavnica donosi senat Sveučilišta dvotrećinskom većinom svih svojih članova na prijedlog upravnog vijeća.

3) Status i djelovanje sastavnica, kao i ograničenja njihovih ovlasti u pravnom prometu i poslovanju, utvrđuju se ovim Statutom i odlukom o osnivanju pojedine sastavnice. Na isti se način utvrđuju ovlasti sveučilišnih tijela u odnosu na sastavnice.

FAKULTETI

Članak 25.

1) Fakultet je ustrojbeno jedinica Sveučilišta koja sudjeluje u izvedbi sveučilišnih studija te ustrojava i izvodi znanstveni, nastavni i visokostručni rad u jednom ili više znanstvenih ili stručnih polja.

2) Sveučilište u svom sastavu ima 4 (četiri) fakulteta, i to:

1. Fakultet međunarodnih odnosa i diplomacije,
2. Fakultet međunarodnog poslovanja i ekonomije,
3. Fakultet za film i scenske umjetnosti,
4. Fakultet zdravstvenih znanosti.

3) Fakultet ima dekana i fakultetsko vijeće. Fakultet može imati i druga tijela čiji su sastav, način osnivanja, djelokrug rada i ovlasti utvrđeni ovim Statutom i drugim aktima Sveučilišta.

Članak 26.

1) Za dekana fakulteta može biti izabran nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju. Dekana fakulteta na prijedlog Upravnog vijeća bira Fakultetsko vijeće.

2) Dekan fakulteta bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za dekana.

3) Postupak izbora pokreće se 2 mjeseca prije isteka mandata. Upravno vijeće izabire kandidata i svoj prijedlog prosljeđuje Fakultetskom vijeću koji je obavezan u roku od 8 dana sazvati sjednicu na kojem se bira novi dekan.

4) Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova vijeća bira dekana. Izbor dekana fakulteta potvrđuje senat u roku od 10 dana.

Članak 27.

1) Dekan predsjedava fakultetskim vijećem, te:

- priprema, saziva, predsjedava i vodi sjednice fakultetskog vijeća,
- ustrojava rad i poslovanje fakulteta,
- provodi odluke sveučilišnih tijela i Fakultetskog vijeća te
- obavlja druge poslove u skladu sa ovim Statutom i odlukama tijela Sveučilišta.

2) Dekan fakulteta za svoj rad je odgovoran rektoru i senatu.

Članak 28.

1) Dekanu fakulteta u radu pomažu prodekani i druga stručna tijela.

2) U slučaju spriječenosti dekana zamjenjuje ga u njegovoj odsutnosti prodekan. Mandat prodekana fakulteta traje do isteka mandata dekana fakulteta.

3) Na prijedlog dekana fakultetsko vijeće imenuje prodekana, a potvrđuje ga upravno vijeće.

4) Broj i naziv prodekana, djelokrug rada i zadaće određuje dekan u prijedlogu za imenovanje.

5) Prodekana razrješuje fakultetsko vijeće sukladno čl. 29. st. 1. i 2. ovog Statuta.

Članak 29.

1) Dekan fakulteta može biti razriješen prije isteka mandata ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnost ili trajno izgubi sposobnost obavljanja dužnosti dekana,
- krši odredbe statuta ili drugih općih akata Sveučilišta i fakulteta
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

2) Prijedlog za razrješenje dekana fakulteta podnosi najmanje jedna trećina članova fakultetskog vijeća. Fakultetsko vijeće o razrješenju dekana odlučuje natpolovičnom većinom svih članova temeljem razloga iz čl. 29. st. 1. ovog Statuta ili drugih općih akata Sveučilišta.

3) U slučaju razrješenja dekana fakulteta rektor imenuje vršitelja dužnosti dekana do izbor novog dekana fakulteta.

Članak 30.

1) Fakultetsko vijeće čine nastavnici, suradnici, studenti i predstavnik zaposlenika u skladu s Pravilnikom o radu Fakultetskog vijeća.

2) Fakultetsko vijeće:

- donosi opće akte fakulteta,
- donosi odluke o akademskim, znanstvenim, stručnim i umjetničkim pitanjima,
- bira i razrješuje dekana fakulteta i prodekana fakulteta,
- obavlja druge poslove utvrđene ovim Statutom ili drugim općim aktima.

ODJELI

Članak 31.

1) Odjel je ustrojbeno jedinica Sveučilišta koja sudjeluje u izvedbi stručnih studija te ustrojava i izvodi visokostručni rad.

2) Sveučilište u svom sastavu ima odjel Poslovna škola Libertas i druge odjele sukladno ovom Statutu i drugim općim aktima Sveučilišta.

3) Odlukom o osnivanju odjela utvrđuje se naziv i djelokrug rada odjela.

Članak 32.

1) Za Pročelnika odjela može biti izabran nastavnik u nastavnom ili znanstveno-nastavnom zvanju. Pročelnika odjela na prijedlog upravnog vijeća bira stručno vijeće.

2) Pročelnika odjela bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za pročelnika odjela.

3) Postupak izbora pokreće se 2 mjeseca prije isteka mandata. Upravno vijeće izabire kandidata i svoj prijedlog prosljeđuje stručnom vijeću koji je obvezan u roku od 8 dana sazvati sjednicu na kojem se bira novi pročelnika odjela.

4) Stručno vijeće tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova vijeća bira pročelnika odjela. Pročelnika odjela potvrđuje Senat u roku od 10 dana.

Članak 33.

- 1) Pročelnika odjela predsjedava odjelom, te:
 - priprema, saziva, predsjedava i vodi sjednice stručnog vijeća,
 - ustrojava rad i poslovanje odjela,
 - provodi odluke sveučilišnih tijela i stručnog vijeća,
 - obavlja druge poslove u skladu sa ovim Statutom, odlukama tijela Sveučilišta i odjela.
- 2) Pročelnik odjela za svoj rad je odgovoran rektoru i senatu.
- 3) Pročelnika odjela razrješuje stručno vijeće sukladno čl. 29. st. 1. i 2. ovog Statuta.

Članak 34.

- 1) Stručno vijeće odjela čine nastavnici, suradnici, studenti i predstavnik zaposlenika u skladu s Pravilnikom o radu Stručnog vijeća.
- 2) Stručno vijeće:
 - donosi opće akte odjela,
 - donosi odluke o akademskim, znanstvenim, stručnim i umjetničkim pitanjima,
 - bira i razrješuje pročelnika odjela,
 - obavlja druge poslove utvrđene ovim Statutom ili drugim općim aktima.

SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA

Članak 35.

- 1) Sveučilišna knjižnica je sastavnica Sveučilišta koja obavlja knjižnično-informacijske zadatke i brine se o arhivskoj građi.
- 2) Rad sveučilišne knjižnice određen je Pravilnikom o radu knjižnice, sukladno zakonu o knjižnicama i ovom Statutu.
- 3) Čelnik knjižnice je voditelj knjižnice kojeg imenuje rektor.

STUDENSKI CENTAR

Članak 36.

1) Studentski centar je Sastavnica sveučilišta koju osniva Sveučilište radi zadovoljavanja potreba studentskog standarda i to za osiguranje prehrane, smještaja, povremenog i privremenog zapošljavanja studenata, kulturni i sportski život studenata, te druge djelatnosti.

2) Studentski centar je trgovačko društvo, ima svojstvo pravne osobe i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Sveučilišta i svojim nazivom.

3) Unutarnji ustroj Studentskog centra, tijela i ovlasti, te ostala pitanja uređuju se aktom o osnivanju, statutom studentskog centra i ovim Statutom.

OSTALE USTROJBENE JEDINICE

Članak 37.

1) Sveučilište u skladu s Zakonom, a radi što veće uspješnosti u temeljnoj djelatnosti može kao sastavnice imati fakultete, umjetničke akademije, odjele i institute, te druge sastavnice, zaklade, fondacije, udruge, studentske centre, zdravstvene ustanove, knjižnice, informatičke, kulturne i sportske sastavnice, kao i one sastavnice koje služe zadovoljenju potreba studenata i Sveučilišta.

2) Ostale ustrojstvene jedinice osnivaju se posebnim odlukama tijela Sveučilišta.

NASTAVNICI

Članak 38.

Nastavnu, stručnu i znanstvenu djelatnost izvode nastavnici, suradnici i znanstvenici čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u nastavna, znanstveno-nastavna, znanstvena i suradnička zvanja, sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i općim aktima Sveučilišta.

Članak 39.

Nastavnici i suradnici trebaju se odlikovati poštenjem, savjesnošću i marljivošću u nastavnom radu.

Svi nastavnici obvezni su podjednako sudjelovati na zajedničkim djelatnostima Sveučilišta: predavanjima, ispitima, seminarima, sastancima vijeća, katedri, povjerenstava u koja su imenovani i slično.

Članak 40.

Uvjeti, način izbora, izbor i imenovanje nastavnika i suradnika, kao i njihov rad, prava i obveze detaljno su regulirani posebnim pravilnikom.

Članak 41.

- 1) Rad Sveučilišta je javan. Sveučilište obavještava javnost putem publikacija, mrežnih stranica, davanjem pojedinačnih obavijesti i na druge načine.
- 2) Samo rektor ili osoba koju predsjednik upravnog vijeća ovlasti mogu izvještavati javnost o radu.
- 3) Poslovnom tajnom smatraju se podaci i dokumenti čijim bi priopćavanjem mogla nastupiti štetne posljedice za Sveučilište, kao i oni koji su proglašeni poslovnom tajnom.
- 4) Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja tešku povredu radne obveze.

STUDENTI I STUDIJI

Članak 42.

- 1) Status studenta stječe se upisom na studij sukladno zakonskim propisima i aktima Sveučilišta.
- 2) Pravo upisa na studij na Sveučilište imaju pod jednakim uvjetima državljani RH, pripadnici hrvatskog naroda s prebivalištem izvan RH, kao i strani državljani, te apatridi trajno nastanjeni u RH, kao i strani državljani koji nisu trajno nastanjeni u RH, sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te uvjetima iz javnog natječaja.
- 3) Upis na Sveučilište na studij obavlja se na temelju javnog natječaja i obavljenog razredbenog postupka sukladno Zakonu i kriterijima Sveučilišta.

Članak 43.

Studenti mogu biti redovni, izvanredni i gostujući. Status, prava i obveze redovnih, izvanrednih i gostujućih studenata reguliran je posebnim pravilnikom Sveučilišta, u skladu s Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Članak 44.

- 1) Student stječe pravo upisa na višu godinu studija ako je ispunio sve obveze iz ugovora sa Sveučilištem te ako do kraja upisnog roka udovolji obvezama proisteklim iz studijskog programa i odgovarajućih pravilnika Sveučilišta.
- 2) Student pristupa ispitima iz pojedinih kolegija u zadanim ispitnim rokovima.
- 3) Student koji nije stekao pravo upisa u višu godinu studija ponavlja prethodnu godinu studija. Ukoliko dođe do promjena nastavnog plana i programa u godini u kojoj ponavlja godinu, student je dužan polagati razliku ispita prema izmijenjenom ili dopunjenom nastavnom planu i programu.

Članak 45.

1) Studenti koji nakon isteka akademske godine u kojoj su upisali posljednju godinu studija imaju nepoloženih ispita i/ili drugih neispunjenih akademskih obveza, uključivo i neispunjenu obvezu izrade i obrane rada stječu status apsolventa.

2) Status apsolventa traje jednu akademsku godinu. Prilikom ovjere posljednjeg semestra apsolvente se razvrstava u posebnu evidenciju, a u indeksu im se označuje datum do kojeg im traje status studenta - apsolventa.

3) Iz opravdanih razloga apsolventu se može odobriti produljenje roka za završetak studija. Rok za završetak studija istekom statusa apsolventa produljit će se iznimno na temelju zamolbe, a opravdanost razloga prosuđuje se primjenom normi koje reguliraju mirovanje prava i obveza studenta.

4) Studenti koji su istekom apsolventske godine zadržali pravo polaganja preostalih ispita i kojima je odobreno produljenje roka za završetak studija vode se u posebnoj evidenciji i plaćaju iznos naknade koju odredi upravno vijeće. Redoviti studenti upisani na studij u statusu apsolventa zadržavaju prava prema odgovarajućim propisima.

Članak 46.

1) Na Sveučilištu izvode se sljedeće razine studija:

1. preddiplomski (sveučilišni ili stručni) studij,
2. diplomski (sveučilišni ili specijalistički stručni) studij,
3. integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,
4. poslijediplomski specijalistički studij,
5. poslijediplomski doktorski studij.

2) Studijski programi preddiplomskih studija ustrojavaju se u trajanju od 3 akademske godine, odnosno 6 semestara. Studijski programi diplomskih studija ustrojavaju se u trajanju od 2 akademske godine, odnosno 4 semestra. Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ustrojavaju se u trajanju od 5 akademskih godina, odnosno 10 semestara. Poslijediplomski specijalistički studij ustrojavaju se u trajanju od 1 akademske godine, odnosno 2 semestara. Poslijediplomski doktorski studij ustrojavaju se u trajanju od 3 akademske godine, odnosno 6 semestara. Studijski programi izvode se na više lokacija sukladno propisima.

Članak 47.

1) Nastava se izvodi po semestrima ili trimestrima prema rasporedu koji se objavljuje i s kojim su studenti upoznati najkasnije tjedan dana prije početka semestra.

2) Nastava na Sveučilištu provodi se na hrvatskom i drugim jezicima shodno studijskim programima.

Članak 48.

Pravilnikom o studiju i studiranju pobliže se uređuju pitanja vezana uz upis na studij, ustroj studija, izvedbu studija, prava i obveza studenata, prestanak statusa studenta, ispiti, ocjene, ispitni rokovi, završetak studija i slično.

Članak 49.

Sveučilište može oduzeti akademski ili stručni naziv i akademski stupanj ako se utvrdi da je stečen protivno odredbama ovog Statuta i drugih akata Sveučilišta.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

U roku šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta Sveučilište će donijeti odgovarajuće izmjene i dopune svojih općih akata.

Članak 51.

Ovaj Statut stupa na snagu dana 30. ožujka 2016.

REKTOR:

prof.dr.sc. Božidar Jelčić

Osnivač Sveučilišta daje dana 30. ožujka 2016. suglasnost na ovaj Statut.

CENTAR ZA MEĐUNARODNE ODNOSI d.o.o.

dr. sc. Gojko Ostojčić
